



**REGULAMIN ZAJĘĆ
GIMNASTYKA DLA WSZYSTKICH
Stowarzyszenia „Akademia Leszka Blanika”**

**§ 1
Słownik pojęć**

Ileć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. „Akademii” – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie „Akademia Leszka Blanika”, którego siedziba znajduje się pod wskazanym adresem: ul. K. Górskiego 1, 80-336 Gdańsk.
2. „Kierownika oddziału” – należy przez to rozumieć osobę, która zarządza pracą całego oddziału, w tym podejmuje działania związane z prowadzeniem Akademii.
3. „Trenerze Koordynatorze” – należy przez to rozumieć osobę, która monitoruje oraz nadzoruje pracę działu szkoleniowego, podejmuje działania związane z przypisaniem lub przepisaniem uczestników do grup, decyduje o ilości miejsc w grupie.
4. „Trenerze” lub „Instruktorze” – należy przez to rozumieć osobę prowadzącą zajęcia realizowane w ramach działalności Akademii.
5. „Kierownika wypoczynku” – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za organizację oraz przebieg wypoczynku w ramach działalności Akademii.
6. „Wychowawcy” – należy przez to rozumieć osobę sprawującą opiekę nad nieletnimi podczas wypoczynku organizowanego w ramach działalności Akademii.
7. „Kandydacie” – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w zajęciach na podstawie zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
8. „Uczestniku” – należy przez to rozumieć Kandydata, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w niniejszym Regulaminie został dopuszczony do udziału w zajęciach sportowych organizowanych przez Akademię.
9. „Zajęciach” – należy przez to rozumieć zajęcia prowadzone w ramach działalności Akademii w miejscu/miejscach do tego wyznaczonych przez Kierownika oddziału.
10. „Opłata za zajęcia” – należy przez to rozumieć opłatę za wybrany pakiet zajęć prowadzonych w ramach działalności Akademii.

**STOWARZYSZENIE
„AKADEMIA LESZKA BLANIKA”**

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



§2

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji Kandydatów oraz warunki uczestnictwa w zajęciach w ramach działalności Akademii.
2. Główne założenia Akademii:
 - a. rozwój ogólnej sprawności fizycznej,
 - b. uzyskanie podstawowych umiejętności w zakresie sportów gimnastycznych,
 - c. podnoszenie umiejętności gimnastycznych Uczestników trenujących wyczynowo,
 - d. upowszechnianie zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Pomorza i okolic.
3. Akademia zapewnia organizację całorocznych zajęć o charakterze ogólnorozwojowym i specjalistycznym: warsztatów, półkolonii, obozów, szkoleń, oraz innej działalności sportowej.
4. Zajęcia w Akademii odbywają się z podziałem na 2 semestry:
 - a. zimowy, który trwa od rozpoczęcia roku szkolnego do rozpoczęcia ferii zimowych,
 - b. letni, który trwa od zakończenia ferii zimowych do zakończenia roku szkolnego.
5. Zajęcia prowadzone są przez Trenerów oraz Instruktorów zatrudnionych w Akademii.
6. Harmonogram zajęć grupowych ustalany jest każdego roku przez Kierownika oddziału. Publikacja harmonogramu następuje przed rozpoczęciem zapisów.
7. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
 - 1) dokonanie prawidłowej rejestracji internetowej,
 - 2) akceptacja oraz przestrzeganie niniejszego Regulaminu zajęć,
 - 3) akceptacja RODO,
 - 4) terminowe wniesienie opłaty za zajęcia,
 - 5) terminowe dostarczenie deklaracji członkowskiej.
8. Do udziału w zajęciach uprawnione są osoby spełniające poniższe kryteria kwalifikacyjne:
 - 1) wykazują brak przeciwwskazań do uprawiania sportu powszechnego oraz kwalifikowanego (w przypadku osób nieletnich potwierdzone oświadczeniem Rodzica/ Opiekuna prawnego), w tym nieposiadanie:
 - orzeczenia o niepełnosprawności,
 - ograniczeń związanych ze stanem zdrowia fizycznego i psychicznego.

STOWARZYSZENIE
„AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



9. Akademia zastrzega sobie prawo do zmiany osoby prowadzącej zajęcia.
10. Uczestnik zajęć musi posiadać odpowiedni czysty strój sportowy, zmieniony bezpośrednio przed rozpoczęciem zajęć, na który składają się:
- 1) krótkie spodenki lub legginsy,
 - 2) koszulka z krótkim rękawkiem,
 - 3) skarpetki na zmianę oraz klapki (obowiązkowo).

Ponadto każdy Uczestnik powinien:

- 1) mieć związane włosy,
- 2) zdjąć na czas zajęć biżuterię, w tym również zegarek,
- 3) posiadać butelkę z wodą niegazowaną,
- 4) posiadać wymagany sprzęt gimnastyczny w zależności od zaawansowania,
- 5) być ubrany w odzież, bez elementów mogących uszkodzić sprzęt sportowy.

Na hali obowiązuje zakaz wpuszczania dzieci z pomalowaną twarzą lub innymi częściami ciała, jak również obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia szklanych butelek i innych szklanych opakowań.

11. Podczas zajęć Uczestnik znajduje się pod opieką Trenera/ Instruktor. Rodzic/ Opiekun prawny Uczestnika jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka bezpośrednio po zajęciach.
12. Uczestnik zajęć ma prawo do odmowy wykonania ćwiczenia, gdy uzna, że jest ono niebezpieczne dla jego stanu zdrowia. Odmowa musi być zgłoszona każdorazowo do Trenera lub Instruktor prowadzącego zajęcia.
13. Uczestnik ma obowiązek informowania Trenera/ Wychowawcę o niedyspozycji, złym samopoczuciu, pogorszonym stanie zdrowia, chorobie lub innych ograniczeniach przed przystąpieniem do zajęć.
14. Akademia nie zobowiązuje się do pilnowania, przechowywania oraz brania odpowiedzialności za rzeczy pozostawionych na terenie obiektu.
15. Uczestnicy zajęć oraz ich Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do:
- 1) przestrzegania Regulaminu zajęć,
 - 2) przestrzegania Regulaminu obiektu Hali Gimnastycznej Leszka Blanika,
 - 3) przestrzegania norm społecznych wobec innych osób,

STOWARZYSZENIE
„AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



- 4) słuchania poleceń Trenera dotyczących sposobu wykonywania ćwiczeń,
 - 5) przestrzegania ogólnych zasad bezpieczeństwa.
16. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu sportowego Akademii przez Uczestnika, bądź innych sprzętów, z których korzysta Uczestnik w związku z zajęciami ponosi on, bądź jego Rodzic/ Opiekun Prawny koszty naprawy uszkodzonego sprzętu lub zwraca wartość zniszczonego sprzętu. Termin zapłaty za naprawę uszkodzonego sprzętu lub zapłaty równowartości zniszczonego sprzętu zostanie ustalony przez Uczestnika lub Rodzica/ Opiekuna prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej z Kierownikiem oddziału w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze od zdarzenia.
17. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody Trenera, Trenera Koordynatora lub Kierownika oddziału.
18. Uczestnik zajęć może zostać usunięty z zajęć grupowych bez zwrotu opłaty za niewykorzystane zajęcia w sytuacji, gdy:
- 1) utrudnia innym Uczestnikom korzystanie z zajęć, nie radzi sobie z poziomem zaawansowania w danej grupie, spowalnia proces nauczania pozostałych Uczestników w grupie, nie przestrzega Regulaminu zajęć lub Regulaminu obiektu, przeszkadza w wypełnianiu obowiązków pracownikom i trenerom zatrudnionym w Akademii,
 - 2) Rodzic lub Opiekun prawny Uczestnika utrudnia innym korzystanie z zajęć, nie przestrzega Regulaminu zajęć lub Regulaminu obiektu, przeszkadza w wypełnianiu obowiązków pracownikom i trenerom zatrudnionym w Akademii.
19. Akademia zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć informując, odpowiednio wcześniej Uczestnika. W takiej sytuacji zostanie niezwłocznie zaproponowany przez Akademię inny termin odrobienia zajęć lub zwrot kwoty za odwołane zajęcia o czym decyduje Kierownik oddziału.
20. W przypadku wystąpienia na terenie kraju stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub klęski żywiołowej, które uniemożliwią prowadzenie zajęć przez ten okres, niewykorzystane wejścia będzie można zrealizować po wznowieniu zajęć. W przypadku wystąpienia powyższych sytuacji, Akademia nie zwraca opłaty za niewykorzystane zajęcia.

STOWARZYSZENIE
„AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



§ 3

Zasady i przebieg rekrutacji

1. Rejestracja na zajęcia odbywa się poprzez stronę internetową Akademii - www.akademiablanika.pl.
2. Przebieg rekrutacji:
 - 1) prawidłowe wypełnienie formularza zgłoszeniowego,
 - 2) sprawdzenie wprowadzonych danych, zapoznanie się z Regulaminem zajęć i zaakceptowanie wszystkich zawartych w nim warunków, wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - 3) zapoznanie się i zaakceptowanie Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną - przelewy24,
 - 4) w przypadku zajęć grupowych oraz indywidualnych, wypełnienie, a następnie podpisanie wygenerowanej, bądź wysłanej na wskazanego przez Uczestnika e-maila deklaracji oraz dostarczenie jej w pierwszym dniu zajęć.
3. Rekrutacja dotycząca ust. 2 niniejszego paragrafu jest otwarta, a o zakwalifikowaniu na zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń. Kierownik oddziału może przeprowadzić w dowolnym momencie dodatkową rekrutację.
4. Potwierdzeniem zapisu na zajęcia grupowe jest aktywowanie konta w strefie rodzica w systemie internetowym Akademii (SportsManago) - <https://sportsmanago.pl/parent-activate> oraz dokonanie opłaty za pośrednictwem przelewy24 w strefie rodzica do 24h po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego.
5. Potwierdzeniem zapisu na:
 - a) Zajęcia indywidualne jest dokonanie opłaty zgodnie z §5 pkt.3 Regulaminu.
 - b) Warsztaty gimnastyczne jest dokonanie opłaty zgodnie z §6 pkt.3 Regulaminu.
 - c) Półkolonie gimnastyczne jest dokonanie opłaty zgodnie z §7 pkt.6 Regulaminu.
 - d) Urodziny gimnastyczne jest dokonanie opłaty zgodnie z §8 pkt.3 Regulaminu.
 - e) Zajęcia dla grup zorganizowanych jest dokonanie opłaty zgodnie z §9 pkt.3 Regulaminu.
6. Brak terminowej wpłaty jest równoznaczny z rezygnacją Uczestnika z Zajęć.

STOWARZYSZENIE **„AKADEMIA LESZKA BLANIKA”**

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



7. O zamknięciu rekrutacji na zajęcia decyduje Trener Koordynator sportu powszechnego.
8. Dla Uczestników, którzy posiadają aktywną i opłaconą kartę magnetyczną wstępu do ostatniego tygodnia zajęć grupowych w danym roku szkolnym Akademia daje możliwość wcześniejszego zapisu poprzez indywidualne konto w systemie internetowym Akademii (SportsManago).

§ 4

Organizacja zajęć grupowych

1. Zajęcia grupowe odbywają się od poniedziałku do piątku według ustalonego przez Kierownika oddziału harmonogramu na dany rok szkolny.
2. Zmiana terminu zajęć grupowych danego Uczestnika może nastąpić tylko w przypadku wolnych miejsc w grupach i po wcześniejszej konsultacji z Trenerem Koordynatorem sportu powszechnego oraz pracownikiem recepcji.
3. Nie ma możliwości łączenia zajęć grupowych z różnych bloków tematycznych oraz o różnym poziomie zaawansowania.
4. Rezygnacją udziału w zajęciach jest brak dokonania opłaty za kolejne odnowienie karty magnetycznej w terminie, który reguluje §4 pkt.10 Regulaminu.

KARTY MAGNETYCZNE – dot. oddziału w Gdańsku

5. Przed pierwszymi zajęciami Uczestnik otrzymuje kartę magnetyczną, która umożliwia wstęp na zajęcia grupowe. Uczestnik zobowiązany jest do odbicia jej każdorazowo przed wejściem na zajęcia grupowe.
6. Karta magnetyczna jest przypisana do każdego Uczestnika zajęć grupowych. W przypadku zapomnienia karty na zajęcia grupowe lub jej całkowitego zagubienia należy zgłosić się do recepcji w celu wyrobienia wejściówki jednorazowej lub duplikatu karty. Opłaty za wejściówkę jednorazową oraz duplikat karty reguluje cennik Zajęć na dany rok szkolny dostępny na stronie internetowej Akademii: www.akademiablanika.pl.



7. Karnet jest odnawiana przez Uczestnika zajęć lub Rodzica/ Opiekuna prawnego Uczestnika zajęć zgodnie z poniższymi pakietami:

PAKIET 4 tygodni		
1x w tygodniu = 4 wejścia	2x w tygodniu = 8 wejść	3x w tygodniu = 12 wejść
Do wykorzystania przez 4 najbliższe zajęcia zgodnie z wybranym dniem podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.	Do wykorzystania przez 8 najbliższych zajęć zgodnie z wybranymi dniami podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.	Do wykorzystania przez 12 najbliższych zajęć zgodnie z wybranymi dniami podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.

PAKIET 12 tygodni		
1x w tygodniu = 12 wejść	2x w tygodniu = 24 wejścia	3x w tygodniu = 36 wejść
Do wykorzystania przez 12 najbliższych zajęć zgodnie z wybranym dniem podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.	Do wykorzystania przez 24 najbliższe zajęcia zgodnie z wybranymi dniami podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.	Do wykorzystania przez 36 najbliższych zajęć zgodnie z wybranymi dniami podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.

PAKIET 24 tygodni		
1x w tygodniu = 24 wejścia	2x w tygodniu = 48 wejść	3x w tygodniu = 72 wejścia
Do wykorzystania przez 24 najbliższe zajęcia zgodnie z wybranym dniem podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.	Do wykorzystania przez 48 najbliższych zajęć zgodnie z wybranymi dniami podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.	Do wykorzystania przez 72 najbliższe zajęcia zgodnie z wybranymi dniami podczas zapisu i kalendarzem Akademii, w którym zajęcia się odbywają.

STOWARZYSZENIE
„AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



9. W przypadku, gdy w okresie ważności karnetu wystąpi dzień wolny od zajęć niezależny od Uczestnika (np. święto lub inna planowana niedostępność usług), system automatycznie przedłuży ważność karnetu o liczbę dni odpowiadającą liczbie dni wolnych. Użytkownik nie musi podejmować żadnych dodatkowych działań – data ważności karnetu zostanie zaktualizowana automatycznie.
10. W przypadku braku dokonania opłaty w ciągu 24h od terminu ostatnich możliwych do wykorzystania zajęć grupowych zgodnie z ważnością karnetu, Uczestnik zostaje usunięty z listy.
11. W przypadku braku możliwości wykupienia pełnego pakietu zajęć grupowych, wynikającego z niewystarczającej ilości możliwych wejść do zakończenia sezonu, system internetowy Akademii (SportsManago) generuje automatycznie ilość pozostałych wejść oraz adekwatną kwotę do opłacenia.

NIEOBECNOŚCI I ZWROTY OPŁAT

12. Akademia nie daje możliwości odrabiania zajęć grupowych.
13. Akademia nie zwraca opłat wniesionych za zajęcia grupowe, na których Uczestnik był nie obecny.
14. W przypadku, gdy Uczestnik chce dokonać rezygnacji lub zmiany konfiguracji pakietu (np. zmniejszyć ilość wejść) zajęć grupowych w trakcie jego trwania, Akademia:
 - 1) nie zwraca wniesionej opłaty,
 - 2) nie przepisuje niewykorzystanych wejść na inny termin,
 - 3) nie przepisuje niewykorzystanych wejść na innego Uczestnika.
15. W szczególnych przypadkach indywidualne wnioski będą rozpatrywane przez Kierownika oddziału. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest złożenie go:
 - 1) w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od nieobecności Uczestnika,
 - 2) wypełnionego i podpisanego przez Uczestnika lub Rodzica/ Opiekuna prawnego,
 - 3) zgodnego ze wzorem dostępnym na stronie internetowej Akademii: www.akademiablanika.pl.
 - 4) Uczestnik ma możliwość złożenia maksymalnie 3 wniosków w trakcie trwania semestru (§2pkt.4 Regulaminu), niezależnie od sposobu ich rozpatrzenia.

STOWARZYSZENIE „AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



§ 5

Organizacja zajęć indywidualnych

1. Zajęcia indywidualne odbywają się od poniedziałku do niedzieli po wcześniejszej prawidłowej rejestracji zgodnej z §3 Regulaminu.
2. Czas trwania zajęć indywidualnych zależy od preferencji Uczestnika, bądź Rodzica / Opiekuna prawnego Uczestnika i podlega zaakceptowaniu przez Trenera.
3. Opłaty należy dokonać najpóźniej 48h przed ustalonym terminem zajęć na rachunek bankowy Stowarzyszenia „Akademia Leszka Blanika” o numerze 08 1600 1459 1739 8681 9000 0005, tytułem: „Opłata za zajęcia indywidualne; imię i nazwisko Uczestnika (termin zajęć)” lub przez system internetowy Akademii (SportsManago).
4. Uczestnika, bądź Rodzica / Opiekuna prawnego Uczestnika zobowiązuje się do poinformowania Trenera najpóźniej na 24h przed planowanymi zajęciami indywidualnymi o zamiarze ich odwołania. W takiej sytuacji:
 - 1) zajęcia indywidualne zostaną odrobione w uzgodnionym przez Trenera i Uczestnika terminie,
 - 2) Akademia nie zwraca opłat wniesionych za zajęcia indywidualne.
5. W przypadku braku informacji o odwołaniu zajęć indywidualnych w terminie krótszym niż 24h przed planowanym ich odbyciem, zajęcia indywidualne traktowane są jako zrealizowane. Nie przysługuje prawo ich odrobienia, ani zwrotu poniesionych kosztów.
6. W sytuacji spóźnienia Uczestnika, zajęcia indywidualne nie zostaną przedłużone o czas spóźnienia.
7. Dopuszcza się możliwość wykupienia pakietu 5 lub 10 zajęć w cenie promocyjnej. Pakiet zajęć należy zrealizować w ciągu 180 dni od daty dokonania płatności.



§ 6

Organizacja warsztatów gimnastycznych

1. Warsztaty gimnastyczne odbywają się w terminach wyznaczonych przez Akademię po wcześniejszej prawidłowej rejestracji zgodnej z §3 Regulaminu.
2. Terminy oraz czas trwania warsztatów gimnastycznych podawane są każdorazowo w ofercie sezonowej Akademii.
3. Ilość osób na warsztatach gimnastycznych jest ograniczona i zależy od danej oferty sezonowej Akademii.
4. Opłaty należy dokonać bezpośrednio po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego przez serwis pośredniczący w płatnościach internetowych – przelewy24.
5. Uczestnika, bądź Rodzica / Opiekuna prawnego Uczestnika zobowiązuje się do poinformowania Akademii najpóźniej na 24 godziny przed planowanymi warsztatami gimnastycznymi o zamiarze ich odwołania. W takiej sytuacji:
 - 1) warsztaty gimnastyczne zostaną odrobione w uzgodnionym przez Trenera i Uczestnika terminie,
 - 2) Akademia nie zwraca opłat wniesionych za warsztaty gimnastyczne.
6. W przypadku braku informacji o nieobecności na warsztatach gimnastycznych w terminie krótszym niż 24h przed planowanym ich odbyciem, warsztaty traktowane są jako zrealizowane. Nie przysługuje prawo ich odrobienia, ani zwrotu poniesionych kosztów.
7. W sytuacji spóźnienia Uczestnika, warsztaty gimnastyczne nie zostaną przedłużone o czas spóźnienia.

§ 7

Organizacja półkolonii gimnastycznych

1. Półkolonie odbywają w trakcie ferii zimowych oraz wakacji letnich w terminach wyznaczonych przez Akademię.

STOWARZYSZENIE „AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



2. Rejestracja na półkolonie odbywa się zgodnie z §3 Regulaminu poprzez stronę internetową Akademii: www.akademiablanika.pl.
3. Półkolonie zgłaszane są do Kuratorium Oświaty w Gdańsku.
4. Terminy oraz czas trwania półkolonii podawane są każdorazowo w ofercie sezonowej Akademii.
5. Ilość osób na każdym turnusie organizowanym przez Akademię jest ograniczona i zależy od danej oferty sezonowej Akademii.
6. Opłaty za półkolonie należy dokonać:
 - 1) I rata - bezpośrednio po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego poprzez serwis pośredniczący w płatnościach internetowych - przelewy24.
 - 2) II rata - według terminów podanych w ofercie sezonowej Akademii na rachunek bankowy Stowarzyszenia „Akademia Leszka Blanika” o numerze 08 1600 1459 1739 8681 9000 0005, tytułem: „Opłata za półkolonie imię i nazwisko Uczestnika (termin półkolonii)”.
 - 3) Możliwość opłaty pełnej kwoty - bezpośrednio po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego poprzez serwis pośredniczący w płatnościach internetowych - przelewy24. W tej sytuacji formę zadatku stanowi wysokość I raty.
7. Wpłata pierwszej raty za półkolonie jest równoznaczna z wpłatą zadatku (bezzwrotna).
8. Akademia nie zwraca opłat wniesionych za półkolonie gimnastyczne.
9. Akademia zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie półkolonii w sytuacji, gdy wcześniej zaplanowane atrakcje lub zajęcia nie mogą zostać zrealizowane z przyczyn niezależnych od Akademii np. warunki pogodowe, sytuacja epidemiologiczna.
10. Uczestnik zajęć powinien posiadać odpowiedni strój sportowy zgodny z §2 pkt. 9 Regulaminu. Ponadto każdy Uczestnik powinien posiadać:
 - 1) kurtkę przeciwdeszczową,
 - 2) czapkę z daszkiem,
 - 3) legitymację szkolną,
 - 4) drugie śniadanie.
11. Podczas półkolonii Uczestnik znajduje się pod opieką Wychowawcy / Trenera. Rodzic / Opiekun prawny Uczestnika jest zobowiązany do przyprowadzenia Uczestnika półkolonii

STOWARZYSZENIE
„AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



zgodnie z wyznaczonymi zbiórkami w programie półkolonii oraz odebrania go bezpośrednio po zakończeniu zajęć. W przypadku więcej niż jednego spóźnienia się po odbiór Uczestnika półkolonii, za każdym razem zostanie naliczona kara finansowa zgodnie z cennikiem – kary regulaminowe.

12. Samodzielne przychodzenie oraz opuszczanie półkolonii, w tym budynku Akademii przez nieletniego Uczestnika jest możliwe wyłącznie po dostarczeniu przez Rodzica / Opiekuna prawnego Uczestnika pisemnego oświadczenia opatrzonego własnoręcznym podpisem o wyrażeniu zgody na powyższe działania.

§ 8

Organizacja urodzin gimnastycznych

1. Urodziny gimnastyczne odbywają się w soboty i niedziele, po wcześniejszej prawidłowej rejestracji zgodnie z §3 Regulaminu poprzez stronę internetową Akademii: www.akademiablanika.pl.
2. Warunkiem uczestnictwa jest:
 - terminowa opłata,
 - dostarczenie uzupełnionej „Zbiorczej Deklaracji Udziału w Zajęciach Sportowych”, która stanowi załącznik do maila potwierdzającego rezerwację, w terminie 3 dni roboczych poprzedzających planowane wydarzenie w formie skanu oraz dostarczenie oryginału w dniu organizacji urodzin na Hali.
3. Czas trwania urodzin gimnastycznych to:
 - 1) W przypadku Uczestników poniżej 6 roku życia: godzina przeznaczona na zajęcia gimnastyczne i godzina przeznaczona na organizację przez Rodzica/ Opiekuna prawnego Uczestnika poczęstunku w wyznaczonej przez Akademię strefie.
 - 2) W przypadku Uczestników powyżej 6 roku życia: półtorej godziny przeznaczonej na zajęcia gimnastyczne i godzina przeznaczona na organizację przez Rodzica/ Opiekuna prawnego Uczestnika poczęstunku w wyznaczonej przez Akademię strefie.

STOWARZYSZENIE „AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



4. Liczba Uczestników urodzin gimnastycznych powinna być równa, bądź mieścić się w przedziale między 8, a 20 osobową grupą. Solenizant jest traktowany jako uczestnik urodzin gimnastycznych.
5. Opłaty za urodziny gimnastyczne należy dokonać:
 - 1) I rata - bezpośrednio po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego poprzez serwis pośredniczący w płatnościach internetowych - przelewy24.
 - 2) II rata - 7 dni roboczych przed planowanym terminem urodzin gimnastycznych na rachunek bankowy Stowarzyszenia „Akademia Leszka Blanika” o numerze 08 1600 1459 1739 8681 9000 0005, tytułem: „Opłata za urodziny; imię i nazwisko Uczestnika (termin)”.
 - 3) Możliwość opłaty pełnej kwoty - bezpośrednio po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego poprzez serwis pośredniczący w płatnościach internetowych - przelewy24. W tej sytuacji formę zadatku stanowi wysokość I raty.
6. Wpłata pierwszej raty za urodziny gimnastycznej jest równoznaczna z wpłatą zadatku (bezzwrotna).
7. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z winy uczestników na terenie obiektu, w szczególności za:
 - 1) uszkodzenie sprzętu sportowego,
 - 2) zniszczenie elementów wyposażenia hali lub kawiarni,
 - 3) szkody wynikające z niewłaściwego zachowania uczestników.
8. W przypadku powstania szkody Organizator sporządza protokół oraz przedstawia koszt naprawy lub wymiany. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
9. Organizator ma prawo przerwać imprezę w przypadku rażącego naruszenia zasad bezpieczeństwa lub niszczenia mienia.
10. Akademia nie zwraca opłaty wniesionych za urodziny gimnastyczne.



§ 9

Organizacja zajęć dla grup zorganizowanych

1. Zajęcia dla grup zorganizowanych odbywają się od poniedziałku do niedzieli, po wcześniejszej prawidłowej rejestracji zgodnej z §3 Regulaminu.
2. Czas trwania zajęć dla grup zorganizowanych zależy od preferencji Uczestnika i podlega zaakceptowaniu przez Kierownika oddziału.
3. Opłaty za zajęcia dla grup zorganizowanych należy dokonać według terminów podanych przez Akademię na rachunek bankowy Stowarzyszenia „Akademia Leszka Blanika” o numerze 08 1600 1459 1739 8681 9000 0005, tytułem: „Opłata za zajęcia dla grup zorganizowanych (rata 1/ rata 2); nazwa grupy (termin zajęć)”.
4. Wpłata pierwszej raty za zajęcia dla grup zorganizowanych jest równoznaczna z wpłatą zaliczki bezzwrotnej na poczet zajęć grup zorganizowanych.
5. Akademia nie zwraca opłaty wniesionych za zajęcia dla grup zorganizowanych.

§ 10

Opłaty i ubezpieczenie

1. Uczestnicy zajęć mają obowiązek posiadać ubezpieczenie NNW. Brak ubezpieczenia uniemożliwia aktywne uczestnictwo w zajęciach.
2. Obowiązkową opłatą za uczestnictwo w oferowanych przez Akademię zajęciach jest „Opłata za zajęcia”.
3. Opłaty za zajęcia ustala Kierownik oddziału. Aktualny cennik dostępny jest na stronie internetowej Akademii: <http://www.akademiablanika.pl/cennik-ALB.pdf>. Opłaty za zajęcia należy dokonać przed rozpoczęciem zajęć przez system płatności internetowych przelewy24 dostępny na indywidualnym koncie rodzica systemu internetowego Akademii (SportsManago). Wraz z datą zakończenia ważności karty lub po wyczerpaniu wejściówek należy dokonać kolejnej opłaty poprzez konto rodzica lub kartą bankową w Akademii przed zajęciami. Terminy dokonywania płatności regulują §3 pkt. 4 oraz §4/karty magnetyczne pkt.8 Regulaminu.

STOWARZYSZENIE „AKADEMIA LESZKA BLANIKA”

ul. K. Górskiego 1
80-336 Gdańsk

+48 572 372 788
kontakt@akademiablanika.pl

akademiablanika.pl



4. W przypadku chęci otrzymania faktury za zajęcia, należy wprowadzić dane w systemie internetowym Akademii (SportsManago) przed dokonaniem opłaty za odnowienie karty. Po dokonaniu opłaty faktura wygeneruje się automatycznie i będzie do pobrania w zakładce „faktury”.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Regulamin udziału w zajęciach jest dostępny w biurze Akademii u Kierownika oddziału oraz na stronie internetowej Akademii – www.akademiablanika.pl.
2. Następstwem nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu jest:
 - 1) upomnienie słowne Uczestnika przez Trenera lub inną osobę prowadzącą zajęcia,
 - 2) powiadomienie Rodzica/ Opiekuna prawnego Uczestnika;
 - 3) niedopuszczenie Uczestnika do zajęć przez Trenera/ Trenera koordynatora,
 - 4) skreślenie Uczestnika z listy zajęć i członków Akademii.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Bieżąca interpretacja zachodzących wątpliwości dotyczących przepisów niniejszego Regulaminu należy do Akademii.
5. Stowarzyszenie „Akademia Leszka Blanika” zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień Regulaminu.
6. Zmiana treści Regulaminu następuje poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.